

Guatemala, 30 de diciembre de 2013

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 359-2013**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 27-2013**, correspondiente del 2 de enero al 31 de diciembre 2013.

Actividades Realizadas:

1. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a: dos gabinetes de México, 1 de Centroamérica y 1 de Europa.
2. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico de Tierras Altas correspondientes a los números: 21, 22, 23, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 43.
3. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Costa Sur: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34 y 35.
4. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Tierras Bajas: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 y 38.
5. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Jutiapa: 36 y 37.
6. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a El Progreso: 40, 41, 42, 43 y 44.
7. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Santa Rosa: 38 y 39.
8. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a El Oriente: 45, 46, 47, 48, 49, 50 y 51.
9. Se continuó con el marcaje de los muestrarios cerámicos de la Ceramoteca del DEMOPRE.
10. Apoyo en el movimiento de mobiliario y equipo de oficina en los diferentes espacios del DEMOPRE.

- 10. Apoyo en el movimiento de material ubicado en la Bodega Central hacia las diferentes unidades del DEMOPRE.
- 11. Apoyo en las diferentes actividades realizadas por el DEMOPRE.
- 12. Distribución de mensajes del departamento a distintos lugares.
- 13. Reubicación de estanterías en la Ceramoteca del DEMOPRE.
- 14. Colaboración con la remodelación del espacio físico de la Ceramoteca.

Jorge Morales Cabrerá

Jorge Morales Cabrerá

VQ/RD
 Oficina de Asesoría Jurídica - Pref.
 Sala del Caratamento
 GOBIERNO AUTÓNOMO DE COLOMBIA
 Dirección General de
 Asesoría Jurídica